



LIVRET ACCUEIL (mise à jour Janvier 2026)



EURL ALTEMPO : ACTIONS DE FORMATION CONTINUE

Vous trouverez ci-après les informations nécessaires au bon déroulement de votre action de formation

- 1) L'organisme de formation
- 2) L'offre de formation
- 3) Notre engagement qualité
- 4) L'équipe pédagogique
- 5) Les méthodes pédagogiques
- 6) Les moyens pédagogiques
- 7) Les moyens techniques
- 8) Informations logistiques stagiaire
- 9) Accessibilité aux personnes en situation de handicap
- 10) Votre inscription
- 11) Le paiement de la formation
- 12) le dispositif d'évaluation
- 13) la procédure de plainte

Annexe 1 : informations concernant le traitement des données personnelles

ALTEMPO EURL

120 Rue Gaston Doumergue – 31170 Tournefeuille

Mail : alm-altempo@gmail.com – Tel : 06 06 59 31 29 – site internet : www.altempo.org

SIRET 851 109 728 000 10

Exonération de TVA (article 293B du CGI)

Organisme de formation enregistré sous le

Organisme de formation référencé auprès de Datadock – Certification Qualiopi pour les actions de formation depuis 2021, renouvelé en 2024



1) L'organisme de formation

Altempo est un organisme de formation professionnel créé sous forme d'une EURL. La gérante est Anne Laure MALDINEY.

Anne laure MALDINEY est référente pour les actions de formation. Elle propose également des formations « sur mesure » depuis 2019. Elle intervient également pour des missions de conseil (prévention des Risques psycho sociaux notamment dans le cadre d'un référencement avec la CARSAT Occitanie) et d'accompagnement individuel ou collectif. Elle participe aussi au dispositif MONPSY pour un soutien psychologique financé par l'assurance maladie et les mutuelles. Elle accompagne également des bilans de compétences depuis 2024.

L'EURL Altempo est domiciliée au 120 Rue Gaston Doumergue 31170 Tournefeuille. Elle est déclarée depuis 2019 sous le numéro d'activité N° 76 31 09 69 431 auprès de la DREETS, ne valant pas agrément de l'état. Altempo est organisme de formation depuis 2019, certifié Qualiopi pour les actions de formation depuis 2021 et pour les bilans de compétences depuis 2024. Cette certification est valide jusqu'au 14 juin 2027 sous réserve d'un audit de surveillance dans le cycle de certification.

2) L'accompagnement des actions de formation

Anne laure MALDINEY est référente pour les actions de formation : elle assure l'ingénierie pédagogique et l'animation des sessions.

Le site est mis à jour régulièrement de sorte à donner éléments utiles et les informations requises par la réglementation pour ces actions.

3) Notre engagement qualité

Altempo EURL est certifié Qualiopi pour les actions de formation (jusqu'au 14 juin 2027 sous réserve d'un audit de surveillance dans le cycle de certification).

4) L'équipe

Anne laure MALDINEY, Altempo, est responsable administratif, financier et qualité. C'est donc auprès d'elle que vous finalisez votre inscription et réglez la prestation. Altempo vous fournit les documents réglementaires nécessaires. Elle est également référent handicap. Vous pouvez donc lui transmettre vos besoins spécifiques, dès la préparation de l'action de formation. Anne laure Maldiney est formatrice depuis 2009. Elle est titulaire d'un diplôme de l'Ecole de Management de Lyon et d'un diplôme Master 2 en psychologie du travail, conférant le titre de Psychologue.

5) Les méthodes pédagogiques

Les actions de formation s'appuient sur un processus complet et spécifique décrit dans la fiche programme de chaque formation.

6) Les moyens pédagogiques

Les moyens pédagogiques sont spécifiques à chaque action de formation et sont personnalisés lors de la préparation de la formation.

7) Les moyens techniques

En fonction des besoins, les actions de formation mobiliseront des jeux pédagogiques (type jeux de carte de l'ANACT par ex), un paperboard, un ordinateur fourni par la formatrice et un écran en fonction des besoins et des possibilités du lieu.



8) Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Pour les situations de handicap, contactez-nous (AL Maldiney au 06 06 59 31 29) dès votre demande de préinscription, afin que nous puissions étudier ensemble les adaptations nécessaires (rythme, modalités pédagogiques, accessibilité, présentiel / distanciel, ...) . Nous pouvons également vous mettre en contact avec des associations partenaires pour faciliter votre participation. Dans le cas où les conditions d'accessibilité ne seraient pas suffisantes sur le siège social d'Altempo, une solution alternative sera proposée (choix d'un autre lieu, formation à distance).

9) Votre inscription

Pour les formations en inter, l'inscription se fait directement auprès d'Altempo via un bulletin à télécharger sur le site. Pour les formations en intra, le référent dans l'entreprise assurera l'interface pour la constitution du groupe. Chaque participant recevra une convocation individuelle pour l'action de formation.

10) Paiement de la formation

Le paiement d'une action ponctuelle de formation a lieu après réalisation de l'action de formation. En cas d'action se déroulant sur plusieurs semaines, des arrhes de 30% du montant de la formation sont demandés lors de l'inscription.

11) Attestation de réalisation

Après la formation, une attestation de formation vous sera délivrée (sur la base de la fiche de présence signée)

12) Evaluation de la formation

Le dispositif d'évaluation est essentiel dans un processus d'amélioration continue de la formation. Ainsi, deux temps d'évaluation sont proposés : bilan oral et fiche d'évaluation à chaud / bilan oral et fiche d'évaluation à froid (google form) après quelques jours ou quelques semaines.

13) Procédure de gestion des plaintes, des réclamations et des aléas

Une **plainte ou une réclamation** est l'expression du mécontentement d'un client, fondée ou non, exprimée par écrit ou par tout moyen traçable, par un tiers mettant en cause directement ou indirectement ALTEMPO et susceptible de porter atteinte à son image ou de comporter un risque financier.

Sont par conséquent exclues les simples demandes d'information, de corrections l'expression d'attentes spécifiques ou de demandes de remises.

Un aléa est un événement externe imprévisible qui implique une perturbation

Une réclamation vise une action pour faire respecter un droit ou demander une chose due, recueillie par écrit.

En cas de mécontentement, vous pouvez déposer une plainte en adressant un courrier /mail en précisant :

- Nom Prénom et coordonnées
- Dates du action de formation
- Objet détaillé de la réclamation
- Date de la réclamation



A réception de ce document, la plainte est enregistrée dans le tableau de suivi des plaintes et réclamations. Un numéro lui est affecté. Un accusé de réception de cette plainte est adressé (par mail ou courrier), avec un engagement de réponse sous 30 jours. Un entretien vous sera proposé puis une réponse écrite vous sera adressée.

Annexe 1 : Charte des données personnelles

Cette information est à destination de toutes les personnes souhaitant se former avec Altempo EURL. Elle présente les principes et les objectifs poursuivis concernant les données personnelles et les moyens mis en oeuvre en conformité avec le RGPD.

Le **responsable RGPD** est Anne Laure MALDINEY, responsable de la mise en place d'une collecte et de gestion responsable des données personnelles des clients et des stagiaires. Le RGPD, Règlement Général sur la Protection des Données, est une réglementation européenne visant à renforcer la protection des données personnelles. <https://www.cnil.fr/fr/reglement-europeen-protection-donnees>

Dans le cadre de ses prestations et services, Altempo EURL est amené à collecter et traiter des données personnelles, par différents procédés. Une donnée personnelle ou donnée à caractère personnel désigne toute information permettant d'identifier directement ou indirectement une personne physique : vos coordonnées : nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, adresse électronique, fonction, employeur Et le cas échéant, les résultats d'évaluations et des enquêtes de satisfaction.

La collecte de vos données personnelles conditionne la bonne participation à une formation, la non fourniture de celles-ci aurait pour conséquence une impossibilité ou une difficulté de réaliser les services attendus. Nous collectons vos données personnelles principalement au travers d'échanges de mails.

Nous appliquons pour gérer les données personnelles les principes suivants :

- Recueil des données strictement nécessaires à l'exercice de l'activité, pendant la durée de la relation commerciale.
- Mise en dormance des données recueillies et conservées pour justifier de la réalité de la prestation exercée.
- Possibilité sur demande d'un client ou stagiaire d'exporter les données les concernant (formuler une demande par mail).
- Sécurisation des données récoltées (mots de passe sur les ordinateurs, suivi régulier de l'antivirus, protection contre les intrusions).
- Utilisation des données pour réaliser éventuellement des newsletters uniquement dans le respect de l'acceptation par le client
- Pas de cession, de location ou de don des données des clients et stagiaire à des tiers : vos données personnelles, ne sont ni vendues, ni louées, ni communiquées à des tiers.



Nous conservons vos données personnelles aussi longtemps que nécessaire pour permettre de réaliser les actions pour lesquelles elles ont été collectées. Nous conservons également vos données personnelles pendant la durée de conservation prévue par la législation notamment en matière civile et commerciale.

Les données personnelles collectées peuvent également être communiquées à toute autorité légalement habilitée. Pour répondre à notre obligation de moyens, nous prenons, compte-tenu de l'état de la technique, des mesures organisationnelles et techniques appropriées pour préserver la sécurité, l'intégrité et la confidentialité de vos données personnelles et notamment, empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées ou que des tiers non autorisés n'y aient accès.

Anne Laure MALDINEY est soumise à une obligation de confidentialité et notamment au respect du code de déontologie des psychologues. Vos données personnelles, sont hébergées en France et/ou au sein de l'Union Européenne. Vous pouvez nous consulter si vous souhaitez connaître les prestataires avec lesquels nous travaillons.

Vos droits concernant la gestion de vos données personnelles peuvent être exercés à l'appui d'une pièce d'identité en nous contactant à l'adresse électronique suivante : alm.altempo@gmail.com

- Droit d'accès : Faire valoir votre droit en demandant des informations sur les données traitées par Anne Laure MALDINEY.
- Droit de rectification : Être en capacité de rectifier les données personnelles inexactes
- Droit à la portabilité : Pouvoir récupérer les données que nous conservons sous un format ouvert et lisible dans les meilleurs délais.
- Droit à la limitation du traitement
- Droit d'opposition : Pouvoir vous opposer, à tout moment, au traitement de vos données personnelles vous concernant.